

**«Дорожная карта» реализации**  
**Целевой модели наставничества в ОО Тоджинского кр.**  
**на 2022-2023 гг.**

ЭТАП	Мероприятия	Результат	Сроки	Ответственные
Подготовка условий для запуска Программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися».</li> <li>2. Изучение Положения о программе наставничества в ОО, Типовой формы программы наставничества в ОО и методических рекомендаций по ее созданию.</li> <li>3. Обсуждение на Педагогическом совете «Целевую модель внедрения наставничества».</li> <li>4. Проведение классных часов с целью информирования о программе наставничества.</li> <li>5. Актуализация потенциальных партнерских связей с целью поиска наставников, сотрудничество с администрацией района.</li> <li>6. Создание рубрики на сайте ОО (сайт).</li> <li>7. Издание приказа «О внедрении целевой модели наставничества в ОО».</li> <li>8. Разработка и утверждение программы наставничества в ОО.</li> <li>9. Разработка и утверждение плана («дорожной карты») реализации Программы наставничества в ОО. Издание приказа об утверждении Плана реализации Целевой модели.</li> <li>10. Назначение куратора Программы наставничества ОО, издание приказа.</li> <li>11. Обучение куратора.</li> <li>12. Создание Программы наставничества</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Протокол заседания Педагогического совета ОО.</li> <li>2. Анализ наличной ситуации в ОО лиц(характеристика контингента ОО)</li> <li>3. Дорожная карта реализации наставничества.</li> <li>4. Приказ об утверждении Плана реализации Целевой модели.</li> <li>5. Программа наставничества.</li> <li>6. Приказ об утверждении Программы наставничества.</li> </ol>	Октябрь - декабрь 2022	Руководитель, администрация,
Формирование базы наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование обучающихся, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Информирование родителей несовершеннолетних наставляемых о программе, сбор согласий.</li> <li>2. Анализ данных.</li> <li>3. Формирование базы наставляемых.</li> </ol>	База наставляемых	Декабрь 2022 - январь 2023	Куратор, классные руководители

Формирование базы наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анкетирование среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</li> <li>2. Анализ данных.</li> <li>3. Формирование базы наставников</li> </ol>	База наставников	Декабрь 2022 - январь 2023	Куратор, классные руководители
Отбор и обучение наставников	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка выявленных наставников по заданным параметрам.</li> <li>2. Собеседования с наставниками.</li> <li>3. Приказ о назначении наставников.</li> <li>4. Обучение наставников (подготовка методических материалов для наставников).</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Собеседование.</li> <li>2. Приказ о назначении наставников.</li> <li>3. Обучение наставников</li> </ol>	Январь 2023	Куратор
Формирование тандемов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Круглый стол участников программы с представлением наставников</li> <li>2. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения круглого стола.</li> <li>3. Анализ анкет и формирование тандемов.</li> <li>4. Информирование участников о сложившихся тандамах. Закрепление тандемов приказом руководителя ОО.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сформированные тандемы, готовые продолжить работу в рамках Программы.</li> <li>2. Соглашения наставников, наставляемых и их родителей/законных представителей</li> <li>3. Приказ о закреплении тандемов</li> </ol>	Январь 2023	Куратор
Организация работы тандемов	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого.</li> <li>3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</li> <li>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</li> <li>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</li> <li>6. Проведение групповой заключительной встречи всех пар наставников и наставляемых.</li> <li>7. Анкетирование участников. Мониторинг личной удовлетворенности участием в программе</li> </ol>	<p>Мониторинг:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• обратная связь от наставляемых (для мониторинга динамики влияния Программы на наставляемых);</li> <li>• сбор обратной связи от наставников, наставляемых и кураторов для мониторинга эффективности реализации Программы.</li> </ul>	Февраль 2023 – май 2023	Куратор
Завершение Программы наставничества	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка участников по заданным параметрам, проведение второго, заключающего этапа мониторинга влияния программ на всех участников.</li> <li>2. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы.</li> <li>3. Проведение торжественного мероприятия для подведения итогов программы наставничества и награждения лучших наставников.</li> <li>4. Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайте ОО.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Приказ о проведении итогового мероприятия Программы</li> <li>2. База потенциальных наставников</li> </ol>	Май 2023	Куратор, администрация, классные руководители